



calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Mun. Pașcani nr. 87/09.08.2012;

**4. Orașul Hârlău, prin Consiliul Local al Orașului Hârlău**, cu sediul în oraș Hârlău str. Mușatini nr. 5, județul Iași, cod 705100, reprezentat de Cernescu Constantin, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Hârlău nr. 12/03.08.2012;

**5. Orașul Podul Iloaiei prin Consiliul Local al Orașului Pd. Iloaiei**, cu sediul în Podu Iloaiei șos. Națională, județul Iași, cod 707365, reprezentat de Istrate Constantin Gabi în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Podu Iloaiei nr. 15/30.07.2012;

**6. Orașul Târgu Frumos prin Consiliul Local al Orașului Târgu Frumos**, cu sediul în oraș Târgu Frumos, str. Cuza Vodă nr. 67, județul Iași, cod 705300, reprezentat de Vatamanu Ionel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Tg. Frumos nr. 29/02.08.2012;

**7. Comuna Al. I Cuza prin Consiliul Local al comunei Al. I Cuza**, cu sediul în sat Al. I Cuza, județul Iași, cod 707005, reprezentat de Baci Vasile Corneluș în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Al. I. Cuza nr. 23/30.08.2012;

**8. Comuna Andrieșeni prin Consiliul Local al comunei Andrieșeni**, cu sediul în sat Andrieșeni, comuna Andrieșeni, județul Iași, cod 707010, reprezentat de Turcu Maricel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Andrieșeni nr. 11/22.08.2012;

**9. Comuna Aroneanu prin Consiliul Local al comunei Aroneanu**, cu sediul în sat Aroneanu, comuna Aroneanu județul Iași, cod 707020, reprezentat de Moruzi Benoni în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Aroneanu nr. 111/30.08.2012;

**10. Comuna Balș prin Consiliul Local al comunei Balș**, cu sediul în sat Balș comuna Balș, județul Iași, cod 705301, reprezentat de Cibotaru Constantin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Balș nr. 54/31.07.2012;



11. **Comuna Bălțați prin Consiliul Local al comunei Bălțați**, cu sediul sat Bălțați, comuna Bălțați, județul Iași, cod 707025, reprezentat de Aștefanei Vasile în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Bălțați nr. 12/11.09.2012;

12. **Comuna Belcești prin Consiliul Local al comunei Belcești**, cu sediul în sat Belcești, comuna Belcești județul Iași, cod 707045, reprezentat de Lupașcu Constantin în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Belcești nr. 13/02.08.2012;

13. **Comuna Bârnova prin Consiliul Local al comunei Bârnova**, cu sediul în sat Bârnova, comuna Bârnova județul Iași, cod 707035, reprezentat de Acatrinei Florin în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Bârnova nr. 45/08.08.2012;

14. **Comuna Bivolari prin Consiliul Local al comunei Bivolari**, cu sediul în sat Bivolari, comuna Bivolari județul Iași, cod 707055, reprezentat de Cibotaru Lucreția în calitate de secretar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Bivolari nr. 63/10.08.2012;

15. **Comuna Brăești prin Consiliul Local al comunei Brăești**, cu sediul în sat Brăești, comuna Brăești județul Iași, cod 707060, reprezentat de Sinescu Tudorel în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Brăești nr. 18/19.08.2012;

16. **Comuna Butea prin Consiliul Local al comunei Butea**, cu sediul în sat Butea, comuna Butea județul Iași, cod 707065, reprezentat de Gheorghe Milia în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Butea nr. 44/02.08.2012;

17. **Comuna Ceplenița prin Consiliul Local al comunei Ceplenița**, cu sediul sat Ceplenița, comuna Ceplenița județul Iași, cod 707070, reprezentat de Ungureanu Ioan în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ceplenița nr. 39/08.08.2012;

18. **Comuna Ciortești prin Consiliul Local al comunei Ciortești**, cu sediul în sat Ciortești, comuna Ciortești, județul Iași, cod 707075, reprezentat de Gurzun Gheorghe în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ciortești nr. 29.24.08.2012;

**19. Comuna Ciurea prin Consiliul Local al comunei Ciurea**, cu sediul în sat Ciurea, comuna Ciurea județul Iași, cod 707080, reprezentat de Lupu Cătălin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ciurea nr. 104/23.08.2012;

**20. Comuna Ciohorăni prin Consiliul Local al comunei Ciohorăni**, cu sediul sat Ciohorăni, comuna Ciohorăni, județul Iași, cod 707326, reprezentat de Simion Ticu în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ciohorăni nr. 43/31.07.2012;

**21. Comuna Coarnele Caprei prin Consiliul Local al comunei Coarnele Caprei**, cu sediul în sat Coarnele Caprei, comuna Coarnele Caprei județul Iași, cod 707100, reprezentat de Grigoraș Constantin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Coarnele Caprei nr. 51/08.08.2012;

**22. Comuna Comarna prin Consiliul Local al comunei Comarna**, cu sediul în sat Comarna, comuna Comarna județul Iași, cod 707105, reprezentat de Banu Victor în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Comarna nr. 24/31.08.2012;

**23. comuna Costești prin Consiliul Local al comunei Costești**, cu sediul în sat Costești, comuna Costești județul Iași, cod 705305, reprezentat de Tofan Benone în calitate de consilier, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Costești nr. 18/01.08.2012;

**24. Comuna Costuleni prin Consiliul Local al comunei Costuleni**, cu sediul în sat Costuleni, comuna Costuleni județul Iași, cod 707115, reprezentat de Harabagiu Dumitru în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Costuleni nr.14/02.08.2012;

**25. Comuna Cotnari prin Consiliul Local al comunei Cotnari**, cu sediul în sat Cotnari, al comuna Cotnari județul Iași, cod 707120, reprezentat de Băeanu Vasile în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Cotnari nr. 26/26.07.2012;

**26. Comuna Cozmești prin Consiliul Local al comunei Cozmești**, cu sediul în sat Cozmești comuna Cozmești, județul Iași, cod 707140, reprezentat de Ciocîrlan Dorică în calitate de



viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Cozmești nr. 12/31.07.2012;

**27. Comuna Cristești prin Consiliul Local al comunei Cristești**, cu sediul în sat Cristești, comuna Cristești județul Iași, cod 707145, reprezentat de Buciumanu Vasile în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Cristești nr. 60/30.08.2012;

**28. Comuna Cucuteni prin Consiliul Local al comunei Cucuteni**, cu sediul în sat Cucuteni, comuna Cucuteni județul Iași, cod 707150, reprezentat de Brînză Pamfilică în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Cucuteni nr. 62/28.08.2012;

**29. Comuna Dagâța prin Consiliul Local al comunei Dagâța**, cu sediul sat Dagâța, comuna Dagâța județul Iași, cod 707155, reprezentat de Damaschin Mirel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Dagâța nr. 12/02.08.2012;

**30. Comuna Deleni prin Consiliul Local al comunei Deleni**, cu sediul în sat Deleni, comuna Deleni, județul Iași, cod 707165, reprezentat de Prigoreanu Dumitru în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Deleni nr. 82/30.08.2012;

**31. Comuna Dobrovăț prin Consiliul Local al comunei Dobrovăț**, cu sediul în sat Dobrovăț, comuna Dobrovăț, județul Iași, cod 707175, reprezentat de Martinuș Cătălin Iulian în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Dobrovăț nr. 10/19.07.2012;

**32. Comuna Dolhești prin Consiliul Local al comunei Dolhești**, cu sediul în sat Dolhești, comuna Dolhești, județul Iași, cod 707180, reprezentat de Iordache Constantin în calitate de secretar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Dolhești nr. 11/30.08.2012;

**33. comuna Drăgușeni prin Consiliul Local al comunei Drăgușeni**, cu sediul în sat Drăgușeni, comuna Drăgușeni, județul Iași, cod 707478, reprezentat de Ciubotaru Viorel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Drăgușeni nr. 16/03.08.2012;

**34. Comuna Dumești prin Consiliul Local al comunei Dumești**, cu sediul în sat Dumești, comuna Dumești, județul Iași, cod 707185, reprezentat de Sabaiduc Mihai în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Dumești nr. 15/31.07.2012;

**35. Comuna Erbiceni prin Consiliul Local al comunei Erbiceni**, cu sediul în sat Erbiceni, comuna Erbiceni, județul Iași, cod 707190, reprezentat de Ilău Aurel în calitate de consilier primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Erbiceni nr. 14/03.08.2012;

**36. comuna Fântânele prin Consiliul Local al comunei Fântânele**, cu sediul în sat Fântânele, comuna Fântânele, județul Iași, cod 707196, reprezentat de Chelariu Sorin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Fântânele nr. 12/23.08.2012;

**37. Comuna Focuri prin Consiliul Local al comunei Focuri**, cu sediul în sat Focuri, comuna Focuri, județul Iași, cod 707195, reprezentat de Macovei Vasile în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Focuri nr. 16/30.08.2012;

**38. Comuna Golăiești prin Consiliul Local al comunei Golăiești**, cu sediul în sat Golăiești, comuna Golăiești, județul Iași, cod 707200, reprezentat de Munteanu Petru în calitate de consilier, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Golăiești nr. 35/30.08.2012;

**39. Comuna Gorban prin Consiliul Local al comunei Gorban**, cu sediul în sat Gorban, comuna Gorban, județul Iași, cod 707210, reprezentat de Rotaru Dănuț în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Gorban nr. 32/09.08.2012;

**40. Comuna Grajduri prin Consiliul Local al comunei Grajduri**, cu sediul în sat Grajduri, comuna Grajduri, județul Iași, cod 707215, reprezentat de Zamfirache Constantin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Grajduri nr. 8/31.08.2012;

**41. Comuna Gropnița prin Consiliul Local al comunei Gropnița**, cu sediul în sat Gropnița, comuna Gropnița, județul Iași, cod 707225, reprezentat de Mazuru Gelu în calitate de

viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Gropnița nr. 20/17.08.2012;

**42. Comuna Grozești prin Consiliul Local al comunei Grozești**, cu sediul în sat Grozești, comuna Grozești, județul Iași, cod 707235, reprezentat de Gorgos Gheorghe în calitate de secretar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Grozești nr. 21/29.08.2012;

**43. Comuna Hălăucești prin Consiliul Local al comunei Hălăucești**, cu sediul în sat Hălăucești, comuna Hălăucești, județul Iași, cod 707240, reprezentat de Anton Iosif în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Hălăucești nr. 39/31.08.2012;

**44. Comuna Hărmănești prin Consiliul Local al comunei Hărmănești**, cu sediul în sat Hărmănești, comuna Hărmănești, județul Iași, cod 707508, reprezentat de Secrieru Ioan în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Hărmănești nr. 29/31.08.2012;

**45. Comuna Heleșteni prin Consiliul Local al comunei Heleșteni**, cu sediul în sat Heleșteni, comuna Heleșteni, județul Iași, cod 707245, reprezentat de Hîra Constantin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Heleșteni nr. 29/03.08.2012;

**46. Comuna Holboca prin Consiliul Local al comunei Holboca**, cu sediul în sat Holboca, comuna Holboca, județul Iași, cod 707250, reprezentat de Ștefurac Gheorghe în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Holboca nr. 38/30.08.2012;

**47. Comuna Horlești prin Consiliul Local al comunei Horlești**, cu sediul în sat Horlești, comuna Horlești, județul Iași, cod 707260, reprezentat de Cucutianu Neculai în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Horlești nr. 39/06.08.2012;

**48. Comuna Ion Neculce prin Consiliul Local al comunei Ion Neculce**, cu sediul în sat Ion Neculce comuna Ion Neculce, județul Iași, cod 705309, reprezentat de Rusu Vasile în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ion Neculce nr. 45/23.08.2012;



**49. Comuna Ipatele prin Consiliul Local al comunei Ipatele**, cu sediul în sat Ipatele, comuna Ipatele, județul Iași, cod 707265, reprezentat de Postârnac Costică în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ipatele nr. 22/31.07.2012;

**50. Comuna Lespezi prin Consiliul Local al comunei Lespezi**, cu sediul în sat Lespezi, comuna Lespezi, județul Iași, cod 707270, reprezentat de Lazăr Ioan în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Lespezi nr. 35/30.07.2012;

**51. Comuna Lețcani prin Consiliul Local al comunei Lețcani**, cu sediul în sat Lețcani, comuna Lețcani, județul Iași, cod 707280, reprezentat de Turcu Stelian în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Lețcani nr. 25/30.08.2012;

**52. Comuna Lungani prin Consiliul Local al comunei Lungani**, cu sediul în sat Lungani, comuna Lungani, județul Iași, cod 707285, reprezentat de Ignat Constantin în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Lungani nr. 10/31.07.2012;

**53. Comuna Mădârjac prin Consiliul Local al comunei Mădârjac**, cu sediul în sat Mădârjac, comuna Mădârjac, județul Iași, cod 707290, reprezentat de Sandu Marius Dorinel în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Mădârjac nr. 23/10.08.2012;

**54. Comuna Mircești prin Consiliul Local al comunei Mircești**, cu sediul în sat Mircești, comuna Mircești, județul Iași, cod 707295, reprezentat de Antăluț Petre în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Mircești nr. 33/27.07.2012;

**55. Comuna Mironeasa prin Consiliul Local al comunei Mironeasa**, cu sediul în sat Mironeasa, comuna Mironeasa, județul Iași, cod 707300, reprezentat de Curcudel Elena în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Mironeasa nr. 26/06.08.2012;

**56. Comuna Miroslava prin Consiliul Local al comunei Miroslava**, cu sediul în sat Miroslava, comuna Miroslava, județul Iași, cod 707305, reprezentat de Niță Dan în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Miroslava nr. 26/30.08.2012;

**57. Comuna Miroslavești prin Consiliul Local al comunei Miroslavești**, cu sediul în sat Miroslavești, comuna Miroslavești, județul Iași, cod 707325, reprezentat de Gospodaru Ionuț în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Miroslavești nr. 56/09.10.2013;

**58. Comuna Mogoșești prin Consiliul Local al comunei Mogoșești**, cu sediul în sat Mogoșești, comuna Mogoșești, județul Iași, cod 707330, reprezentat de Maftעי Ștefan în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Mogoșești nr. 35/06.08.2012;

**59. Comuna Mogoșești Siret prin Consiliul Local al comunei Mogoșești Siret**, cu sediul în sat Mogoșești Siret, comuna Mogoșești Siret, județul Iași, cod 707335, reprezentat de Butnariu Damian în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Mogoșești Siret nr. 28/30.08.2012;

**60. Comuna Moșna prin Consiliul Local al comunei Moșna**, cu sediul în sat Moșna, comuna Moșna, județul Iași, cod 707340, reprezentat de Popa Georgel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Moșna nr. 38/31.08.2012;

**61. Comuna Moțca prin Consiliul Local al comunei Moțca**, cu sediul în sat Moțca, com. Moțca județul Iași, cod 707345, reprezentat de Hobincă Constantin Serioja în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Moțca nr. 28/17.08.2012;

**62. Comuna Movileni prin Consiliul Local al comunei Movileni**, cu sediul în sat Movileni, comuna Movileni, județul Iași, cod 707350, reprezentat de Rîmbu Cristian în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Movileni nr. 14/31.07.2012;

**63. Comuna Oțeleni prin Consiliul Local al comunei Oțeleni**, cu sediul în sat Oțeleni, comuna Oțeleni, județul Iași, cod 707355, reprezentat de Ajojoaiei Ciprian în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Oțeleni nr. 18/07.08.2012;

**64. Comuna Plugari prin Consiliul Local al comunei Plugari**, cu sediul în sat Plugari, comuna Plugari, județul Iași, cod 707360, reprezentat de Mursa Paul în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Plugari nr. 11/29.08.2012;



**65. Comuna Popești prin Consiliul Local al comunei Popești**, cu sediul în sat Popești, comuna Popești, județul Iași, cod 707370, reprezentat de Grădinaru Petru Dragoș în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Popești nr. 19/03.08.2012;

**66. Comuna Popricani prin Consiliul Local al comunei Popricani**, cu sediul în sat Popricani, comuna Popricani, județul Iași, cod 707380, reprezentat de Pârlog Valeriu în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Popricani nr. 35/28.08.2012;

**67. Comuna Prisăcani prin Consiliul Local al comunei Prisăcani**, cu sediul în sat Prisăcani, comuna Prisăcani, județul Iași, cod 707390, reprezentat de Chirilă Constantin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Prisăcani nr. 43/28.08.2012;

**68. Comuna Probota prin Consiliul Local al comunei Probota**, cu sediul în sat Probota, comuna Probota, județul Iași, cod 707395, reprezentat de Dadu Vasile în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Probota nr. 11/09.08.2012;

**69. Comuna Răchiteni prin Consiliul Local al comunei Răchiteni**, cu sediul în sat Răchiteni, comuna Răchiteni, județul Iași, cod 707298, reprezentat de Martonca Eusebiu în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Răchiteni nr. 23/24.08.2012;

**70. Comuna Răducăneni prin Consiliul Local al comunei Răducăneni**, cu sediul în sat Răducăneni, comuna Răducăneni, județul Iași, cod 707400, reprezentat de Irimia Mihai în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Răducăneni nr. 32/03.08.2012;

**71. Comuna Rediu prin Consiliul Local al comunei Rediu**, cu sediul în sat Rediu, comuna Rediu, județul Iași, cod 707405, reprezentat de Paraschiv Ștefan în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Rediu nr. 14/06.08.2012;

**72. Comuna Românești prin Consiliul Local al comunei Românești**, cu sediul în sat Românești, comuna Românești, județul Iași, cod 707415, reprezentat de Ciobanu Adrian în



calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Românești nr. 10/17.08.2012;

**73. Comuna Roșcani prin Consiliul Local al Comunei Roșcani**, cu sediul în sat Roșcani, comuna Roșcani, județul Iași, cod 707523, reprezentat de Surugiu Mihai în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Roșcani nr. 12/02.08.2012;

**74. Comuna Ruginoasa prin Consiliul Local al comunei Ruginoasa**, cu sediul în sat Ruginoasa, comuna Ruginoasa, județul Iași, cod 707420, reprezentat de Moraru Ionel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ruginoasa nr. 17/02.08.2012;

**75. Comuna Scînteia prin Consiliul Local al comunei Scînteia**, cu sediul în sat Scînteia, comuna Scînteia, județul Iași, cod 707425, reprezentat de Atasiei Viorel în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Scînteia nr. 31/31.07.2012;

**76. Comuna Scheia prin Consiliul Local al comunei Scheia**, cu sediul în sat Scheia, comuna Scheia, județul Iași, cod 707475, reprezentat de Iacob Titi în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Scheia nr. 13/06.08.2012;

**77. Comuna Schitu Duca prin Consiliul Local al comunei Schitu Duca**, cu sediul în sat Schitu Duca, comuna Schitu Duca, județul Iași, cod 707435, reprezentat de Ifțimoaia Ioan Cezar în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Schitu Duca nr. 11/16.08.2012;

**78. Comuna Scobinți prin Consiliul Local al comunei Scobinți**, cu sediul în sat Scobinți, comuna Scobinți, județul Iași, cod 707445, reprezentat de Hrițcu Gheorghe în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Scobinți nr. 31/02.08.2012;

**79. Comuna Sinești prin Consiliul Local al comunei Sinești**, cu sediul în sat Sinești, comuna Sinești, județul Iași, cod 707450, reprezentat de Carcea Dumitru în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Sinești nr. 25/02.08.2012;

**80. Comuna Șipote prin Consiliul Local al comunei Șipote**, cu sediul în sat Șipote, comuna Șipote, județul Iași, cod 707485, reprezentat de Nicuriuc Ionel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Șipote nr. 12/05.08.2012;

**81. Comuna Sirețel prin Consiliul Local al comunei Sirețel**, cu sediul în sat Sirețel, comuna Sirețel, județul Iași, cod 707455, reprezentat de Constantinescu Gheorghe în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Sirețel nr. 29/03.08.2012;

**82. Comuna Stolniceni-Prăjescu prin Consiliul Local al comunei Stolniceni-Prăjescu**, cu sediul în sat Stolniceni-Prăjescu, comuna Stolniceni-Prăjescu, județul Iași, cod 707460, reprezentat de Hugianu Costel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Stolniceni-Prăjescu nr. 30/30.08.2012;

**83. Comuna Strunga prin Consiliul Local al comunei Strunga**, cu sediul în sat Strunga, comuna Strunga, județul Iași, cod 707465, reprezentat de Lazăr Mariana în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Strunga nr. 29/30.08.2013;

**84. Comuna Tansa prin Consiliul Local al comunei Tansa**, cu sediul în sat Tansa, comuna Tansa, județul Iași, cod 707495, reprezentat de Voinescu Daniel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Tansa nr. 39/06.08.2012;

**85. Comuna Tătăruși prin Consiliul Local al comunei Tătăruși**, cu sediul în sat Tătăruși, comuna Tătăruși, județul Iași, cod 707500, reprezentat de Anghelina Iulian, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Tătăruși nr. 72/28.08.2013;

**86. Comuna Todirești prin Consiliul Local al comunei Todirești**, cu sediul în sat Todirești, comuna Todirești, județul Iași, cod 707505, reprezentat de Droancă Ovidiu în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Todirești nr. 54/23.08.2012;

**87. Comuna Tomești prin Consiliul Local al comunei Tomești**, cu sediul în sat Tomești, comuna Tomești, județul Iași, cod 707515, reprezentat de Timofte Ștefan în calitate de primar.



legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Tomești nr. 67/30.08.2012;

**88. Comuna Trifești prin Consiliul Local al comunei Trifești**, cu sediul în sat Trifești, comuna Trifești, județul Iași, cod 707520, reprezentat de Ivănuță Alexandru în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Trifești nr. 22/27.08.2012;

**89. Comuna Țibana prin Consiliul Local al comunei Țibana**, cu sediul în sat Țibana, comuna Țibana, județul Iași, cod 707530, reprezentat de Rotaru Gheorghe în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Țibana nr. 14/31.08.2012;

**90. Comuna Țibănești prin Consiliul Local al comunei Țibănești**, cu sediul în sat Țibănești, comuna Țibănești, județul Iași, cod 707545, reprezentat de Ipate Vasile în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Țibănești nr. 19/03.08.2012;

**91. Comuna Țigănași prin Consiliul Local al comunei Țigănași**, cu sediul în sat Țigănași, comuna Țigănași, județul Iași, cod 707555, reprezentat de Chirilă Iulian în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Țigănași nr. 10/28.08.2012;

**92. Comuna Țuțora prin Consiliul Local al comunei Țuțora**, cu sediul în sat Țuțora, comuna Țuțora, județul Iași, cod 707560, reprezentat de Săcăleanu Costică în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Țuțora nr. 9/16.08.2012;

**93. Comuna Ungheni prin Consiliul Local al comunei Ungheni**, cu sediul în sat Ungheni, comuna Ungheni, județul Iași, cod 707565, reprezentat de Zaharia Gheorghe Iulian în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ungheni nr. 31/29.08.2012;

**94. Comuna Valea Lupului prin Consiliul Local al comunei Valea Lupului**, cu sediul în sat Valea Lupului, comuna Valea Lupului, județul Iași, cod 707410, reprezentat de Mihăiluc Dumitru în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Valea Lupului nr. 22/14.08.2012;

**95. Comuna Valea Seacă prin Consiliul Local al comunei Valea Seacă**, cu sediul în sat Valea Seacă, comuna Valea Seacă, județul Iași, cod 707570, reprezentat de Băiceanu George în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Valea Seacă nr. 14/03.08.2012;

**96. Comuna Vânători prin Consiliul Local al comunei Vânători**, cu sediul în sat Vânători, comuna Vânători, județul Iași, cod 707575, reprezentat de Popescu Octav în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Vânători nr. 14/30.08.2012;

**97. Comuna Victoria prin Consiliul Local al comunei Victoria**, cu sediul în sat Victoria comuna Victoria, județul Iași, cod 707580, reprezentat de Crețu Daniel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Victoria nr. 63/30.08.2012;

**98. Comuna Vlădeni prin Consiliul Local al comunei Vlădeni**, cu sediul în sat Vlădeni, comuna Vlădeni, județul Iași, cod 707590, reprezentat de Brânzanu Cătălin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Vlădeni nr. 13/30.08.2012;

**99. Comuna Voinești prin Consiliul Local al comunei Voinești**, cu sediul în sat Voinești, comuna Voinești, județul Iași, cod 707600, reprezentat de Dobreanu Gheorghe în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Voinești nr. 21/03.08.2012;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul,

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile **Legii administrației publice locale nr. 215/2001**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale **Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006**, cu modificările și completările ulterioare, ale **Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților**, cu modificările și completările ulterioare, H. G. 855/2008 privind aprobarea actului constitutiv cadru și ale statutului cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale **Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații**, aprobată cu modificări



și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru salubritate A.D.I.S. (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 5 din prezentul statut.

## CAP. I

### Denumirea, sediul și durata Asociației

#### Art. 1. – Denumirea

Denumirea Asociației este **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SALUBRITATE A.D.I.S. IAȘI**, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 69865 din 17.02.2009, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

#### Art. 2. – Sediul

(1) Sediul Asociației este în **România, loc. Iași, Bdul. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, camera 172, jud. Iași.**

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

#### Art. 3.-Durata

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

#### Art. 4.- Regimul juridic

Documentele și orice alte înscrisuri care emană de la Asociație trebuie să indice denumirea Asociației, logo-ul, sediul, numărul de înregistrare în Registrul Național al Asociațiilor și Fundațiilor, numărul de telefon și de fax.



## CAP. II

### Scopul și obiectivele Asociației

**Art. 5.** - (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubritate (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare) și furnizarea în comun a serviciilor prin gestiunea delegată a activităților ce compun serviciile, pe baza unor contracte de delegare a gestiunii, atribuite conform legii, unor operatori.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza unui/mai multor contract/contracte de delegare a gestiunii [denumit(e) în continuare contract(e) de delegare] atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru realizarea unui sistem de management integrat al deșeurilor la nivelul jud. Iași, îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

**Art. 6.** - (1) **Obiectivele Asociației** sunt următoarele:

- a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului, în special Strategia pentru dezvoltarea Managementului Integrat al Deșeurilor în aria Proiectului;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;

- d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;
- e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor în procedurile publice de licitație pentru contractele de delegare a serviciilor privind colectarea, transportul și operarea stațiilor/punctelor de transfer, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31<sup>1</sup> din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- f) să încheie contractul/contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- g) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilatară aferentă Serviciului;
- i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilatară aferentă Serviciului.
- j) să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori în aceste contracte, și, în conformitate cu clauzele contractuale, să aplice penalitățile contractuale ;

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut **asociații mandatează**

**Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții** legate de Serviciu:

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- d) stabilirea unei politici tarifare la nivelul întregii arii a Proiectului;
- e) protecția și conservarea mediului natural și construit;
- f) să asigure gestionarea și administrarea serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii;
- g) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
- h) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- i) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;
- j) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;
- k) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- l) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și



- în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;
- m) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
  - n) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;
  - o) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
  - p) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
  - q) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
  - r) să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;
  - s) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;
  - t) să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;
  - u) să respecte angajamentele asumate față de operator prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;
  - v) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public;



- w) să asigure adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv: modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii; calitatea serviciilor furnizate/prestate; indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate; modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice; modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice;
- x) va asigura elaborarea și va aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;
- y) să stabilească durata unui contract de delegare a gestiunii ce nu poate fi mai mare de 35 de ani, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. Durata contractului de delegare poate fi prelungită, în aceleași condiții contractuale, ori de câte ori autoritatea administrației publice locale o solicită operatorului, pe baza unei fundamentări tehnico-economice pentru buna executare a serviciului, pentru realizarea unor investiții noi impuse de modificarea legislației comunitare/naționale sau a strategiei locale în domeniul gestionării deșeurilor, care nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la finalizarea contractului decât printr-o creștere excesivă a tarifelor și/sau a taxelor. Prolungirea se poate face cu condiția ca durata maximă a contractului să nu depășească 49 de ani.

(3) Exercițarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 6 alin. (2) lit. a), c), d), e), i), n), p), u), v), este condiționată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației.

### CAP. III

#### Patrimoniul Asociației

**Art. 7.** - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) **Patrimoniul inițial** al Asociației este de **85.900 lei**, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a asociațiilor, după cum urmează:

- **județul Iași, prin Consiliul Județean Iași, 4.000 lei;**
- **municipiile și orașele din județul Iași, 3.500 lei;**
- **comunele care au până la 3000 locuitori, conform datelor statistice la 1 iulie 2008, 600 lei;**
- **comunele care au între 3001-7000 locuitori, conform datelor statistice la 1 iulie 2008, 700 lei;**
- **comunele care au între 7001-15.000 locuitori, conform datelor statistice la 1 iulie 2008, 800 lei;**

**Art. 8.** - Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) fonduri nerambursabile atrase pe bază de proiecte;
- e) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau bugetul local;
- f) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

**Art. 9.** - Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

**Art. 10.** - Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.



## CAP. IV

### Asociații

**Art. 11.** - Asociații au următoarele **drepturi**:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, administrare și control ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației;
- d) să participe la acțiunile organizate de **Asociație**.

**Art. 12.** - Asociații au următoarele **obligații**:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să achite contribuția pentru a deveni membru fondator al asociației precum și alte obligații asumate sau trasate de asociație;
- c) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la 1 iulie. Cotizația pentru primul an este fixată prin prezentul statut la suma de 0,2 lei/locuitor/an pentru fiecare unitate administrativ-teritorială membră (conform datelor statistice la 1 iulie din anul precedent), cu excepția Consiliului Județean Iași, care va plăti anual o cotizație de 1000 lei;
- d) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- e) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.
- f) să nu desfășoare activități care, prin natura lor, ar cauza daune și ar leza scopurile și îndeplinirea obiectivelor asociației;
- g) să acționeze permanent în concordanță cu interesele generale ale asociației;

**Art. 13.** - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației

va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 18 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

**Art. 14.** - (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.



(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective.

## CAP. V

### Organele Asociației

A) ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIEI

B) CONSILIUL DIRECTOR

C) COMISIA DE CENZORI

A) ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIEI

**Art. 15.** - (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

**Art. 16.** - Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.



**Art. 17.** - (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

(2) Adunarea Generală adoptă hotărâri, atribuțiile acesteia cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15.000 euro;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) **Atribuțiile Adunării generale a Asociației** cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 6 alin. (2) sunt:

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice



administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;

- j) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
- k) să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;
- l) are prerogative și răspunde de adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv: modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii; calitatea serviciilor furnizate/prestate; indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate; modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice; modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice;
- m) va asigura elaborarea și va aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;
- n) să stabilească durata unui contract de delegare a gestiunii ce nu poate fi mai mare de 35 de ani, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. Durata contractului de delegare poate fi prelungită, în aceleași condiții contractuale, ori de câte ori autoritatea administrației publice locale o solicită operatorului, pe baza unei fundamentări tehnico-economice pentru buna executare a



serviciului, pentru realizarea unor investiții noi impuse de modificarea legislației comunitare/naționale sau a strategiei locale în domeniul gestionării deșeurilor, care nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la finalizarea contractului decât printr-o creștere excesivă a tarifelor și/sau a taxelor. Prelungirea se poate face cu condiția ca durata maximă a contractului să nu depășească 49 de ani.

**Art. 18.** - (1) În temeiul art. 17 alin. (3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

- a) strategia de dezvoltare a Serviciului;
- b) politica tarifară;
- c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

b) Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora incluse în Master Plan, vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociaților deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);



e) În funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

**Art. 19.** - Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**Art. 20.** - (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 30 asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

**(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.**



(5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

**Art. 21.** - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-l) se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) lit. b), c), f), g), h), k), n) se iau în prezența tuturor asociaților implicați și cu votul favorabil fie a jumătate din numărul asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților / asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților / asociaților implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întru totul indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărâ cu majoritatea asociațiilor implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociațiilor, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3) - (5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate.

Art. 22.-(1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i)-j) și art. 17 alin. (3) lit. a), c), d) g), j), k), m), n) nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute art. 21 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

(5) Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii, ale actului constitutiv și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociați care nu au luat parte la adunarea generală sau au votat împotriva.

## **B) CONSILIUL DIRECTOR**

**Art. 23.** - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 10 (zece) membri numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani. Componența consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, mandatul putând fi reînnoit.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director, fiind reprezentantul Consiliului Județean Iași.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 24.** - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director adoptă decizii și exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15.000 euro;



d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele **atribuții** cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform **art. 6 alin. (2)**:

a) elaborarea strategiei de dezvoltare a Serviciului, caietului de sarcini al Serviciului și regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării adunării generale,

b) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

c) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

d) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului;

e) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului.

**Art. 25. - (1)** Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.



(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

**Art. 26.** - (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Deciziile consiliului director, contrare legii, actului constitutiv sau statutului asociației pot fi atacate în justiție, în condițiile legii.

(5) Consiliul Director poate delega o parte din atribuțiile sale aparatului tehnic al asociației.

### **C) CONTROLUL FINANCIAR AL ASOCIAȚIEI**

**Art. 29.** - (1) Controlul intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de 4 (patru) ani, cu posibilitatea prelungirii

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27 din Ordonanța nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

## **CAP. VI**

### **Dizolvarea și lichidarea**

**Art. 30.** - Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;



c) prin hotărârea adunării generale.

**Art. 31.** - Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

**Art. 32.** - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;

b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) asociația a devenit insolvabilă.

**Art. 33.** - (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

**Art. 34.** - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

## CAP. VII

### Modificarea actului constitutiv și a statutului asociației

**Art. 35** (1). Modificarea sau completarea actului constitutiv sau a statutului asociației se face doar prin acte adiționale semnate de către Președintele Asociației, special împuternicit în acest scop de către asociați.



(2) Despre schimbarea sediului se va face mențiune, dacă este cazul, atât în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei vechiului sediu, cât și în cel aflat la grefa judecătorei noului sediu. În acest scop, o copie a încheierii prin care s-a dispus schimbarea sediului va fi comunicată din oficiu judecătorei în circumscripția căreia asociația urmează să-și aibă noul sediu.

## CAP. VIII

### Dispoziții finale

**Art. 36.-**(1) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(2) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

PREȘEDINTE,

Victor LUPU





UNIUNEA NATIONALA A BAROURILOR DIN ROMANIA  
BAROUL IASI  
CABINET INDIVIDUAL DE AVOCAT DARIE CARMEN  
Iasi, Str. Otilia Cazimir, Nr.15, Et.9, Ap. 49  
Telefon/fax: 0232 244 338  
0723.704.449  
Email: avocatdariecarmen@gmail.com

---

### INCHEIERE DATA CERTA

NUMAR DE INREGISTRARE 03

ANUL 2016 LUNA 01 ZIUA 13

In conformitate cu dispozitiile art.3 alin.1 lit.c din Legea Nr. 51/1995 cu modificarile si completarile ulterioare, atest data, identitatea partilor si continutul prezentului act.

S-a aplicat timbru judiciar in valoare de 0,15 lei.

